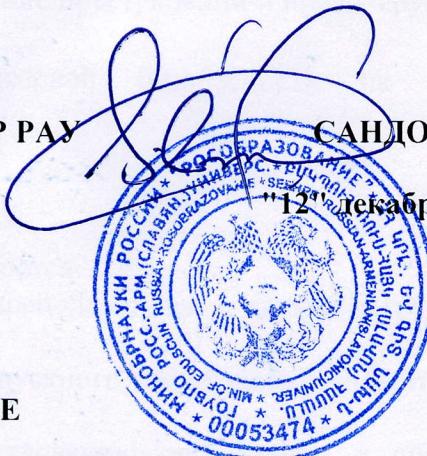


УТВЕРЖДЕНО

УЧЕНЫМ СОВЕТОМ РАУ

РЕКТОР РАУ

САНДОЯН Э.М.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕПАРТАМЕНТЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность департамента безопасности Российско-Армянского Университета (далее – Университет).
- 1.2. Департамент безопасности является структурным подразделением Университета.
- 1.3. Создание, реорганизация и ликвидация Департамента определяется решением Ученого совета и утверждается приказом Ректора Университета.
- 1.4. Департамент безопасности подчиняется непосредственно Ректору РАУ.
- 1.5. Департамент безопасности возглавляет руководитель Департамента безопасности, назначаемый на данную должность Ректором.
- 1.6. Сотрудники Департамента назначаются приказом Ректора по предложению руководителя Департамента.
- 1.7. В своей деятельности департамент руководствуется:
 - Законодательством Республики Армения и Российской Федерации;
 - Трудовым кодексом Республики Армения;
 - Подзаконными актами РА и РФ
 - Уставом Университета,
 - Настоящим Положением;
 - Иными нормативными документами и локальными актами Университета.
- 1.8. Департамент безопасности реализует свои задачи во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и университетами.
- 1.9. Структура и численность Департамента безопасности определяется штатным расписанием РАУ.

2. ЗАДАЧИ ДЕПАРТАМЕНТА

- 2.1. Организация работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности Университета.
- 2.2. Обеспечение внутриобъектового и пропускного режима, охрана имущества и персонала Университета.

- 2.3. Поддержание общественного порядка на территории и в помещениях Университета.
- 2.4. Профилактика, предупреждение и пресечение преступлений и правонарушений на территории Университета.
- 2.5. Контроль за состоянием противопожарной безопасности на объектах Университета.

3. ФУНКЦИИ ДЕПАРТАМЕНТА

- 3.1. Основными функциями Департамента являются:
 - обеспечение безопасности обучающих, преподавателей и других сотрудников в РАУ;
 - координация работы по организации пропускного и внутриобъектового режима в РАУ;
 - разработка предложений по совершенствованию организации и проведения комплекса мероприятий по обеспечению защиты объектов РАУ;
 - планирование и проведение комплекса мероприятий по обеспечению общественного порядка при проведении общеуниверситетских, городских и других мероприятий на территории РАУ;
 - контроль за соблюдением сотрудниками, обучающимися РАУ требований Правила внутреннего распорядка РАУ и Дисциплинарного кодекса РАУ;
 - принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности в период повышенной угрозы или чрезвычайной ситуации;
 - совершенствование и внедрение новых методов организации работы, в том числе на основе использования современных информационных технологий.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА

- 4.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Департамент задач и функций несет руководитель Департамента или лицо, исполняющее обязанности в установленном законом порядке.
- 4.2. Сотрудники Департамента несут ответственность с учетом предоставленных им прав и возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством, за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством, за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных Университетом.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

- 5.1. Взаимодействие департамента безопасности с другими структурными подразделениями университета определяется задачами и функциями, возложенными на него Положением.
- 5.2. Департамент взаимодействует со структурными подразделениями по решению вопросов, находящихся в их компетенции.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Департамента безопасности Симонян К.В.

"18" 12 2023 г.

Руководитель Юридического департамента Багдасарян С.О.

"18" 12 2023 г.

Руководитель Отдела кадров Гиносян К.А.

"18" 12 2023 г.