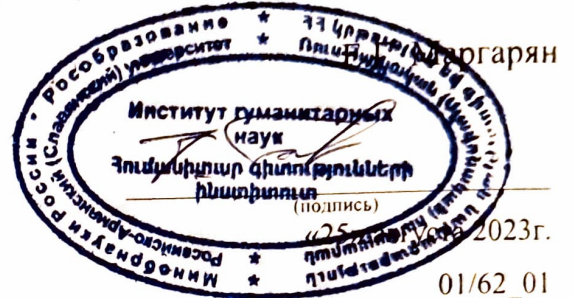


ГОУ ВПО РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ  
ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института Гуманитарных Наук



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки (Специальность)

**Зарубежное регионоведение стран франкофонии  
бакалавриата по направлению 41.03.01 «Зарубежное регионоведение стран  
франкофонии»**

Форма обучения  
(Очная)

Уровень подготовки  
(Бакалавриат)

**ЕРЕВАН**

## **Ознакомительная практика (УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА)**

### **Цель и задачи практики**

Основная цель практики – ознакомление с основами будущей профессиональной деятельности, получение сведений о специфике избранного направления подготовки, а также овладение первичными профессиональными умениями и навыками, необходимыми для осуществления организационно-коммуникационной, информационно-аналитической, научно-исследовательской и учебно-организационной, управленческой деятельности в сфере международных проектов и программ.

### **Задачи практики:**

- формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности;
- закрепление полученных теоретических знаний по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- овладение необходимыми методами, умениями и навыками по избранной специальности;
- углубленное изучение отдельных аспектов будущей профессиональной деятельности;
- использование результатов практики для подготовки курсовых проектов, дипломной (выпускной квалификационной) работы.

### **1. Планируемые результаты обучения по практике**

В ходе учебной практики студенты получают профессиональные компетенции по работе с деловой и производственной документацией, непосредственно работают с иностранными источниками информации, анализируют и составляют документацию (переписку) оперативного характера, наблюдают процессы организации международного сотрудничества, и, по мере возможности, участвуют в них. В результате прохождения учебной практики студент должен:

#### **знать**

- современные технологии поиска, обработки и анализа информации;
- труды ведущих отечественных и зарубежных специалистов по странам профильного региона;
- особенности стиля официальных и деловых писем, договоров, других документов;
- основы редакционно-издательского дела;
- лингвострановедческую специфику стран(ы) профильного региона;

#### **уметь**

- осуществлять письменную коммуникацию на языке международного общения;
- применять современные технологии поиска информации в контексте профессиональной деятельности,

- выбирать оптимальные методы поиска и селекции информации соответственно поставленным задачам;
- свободно ориентироваться в источниках и научной литературе по странам профильного региона;
- применять знание особенностей официально-делового стиля в профессиональной деятельности;
- осуществлять компьютерный набор и корректуру профессионально-ориентированных текстов на языке (языках) профильного региона;
- применять знания о лингвострановедческой специфике стран профильного региона– в профессиональной деятельности;

#### **владеть**

- навыками составления профессионально-ориентированных текстов на данном языке;
- базовыми методами и технологиями управления информацией;
- стандартными методами компьютерного набора текста на русском языке, иностранном языке международного общения и языке профильного региона (включая языки со сложной графикой);
- навыками уверенной коммуникации в глобальном виртуальном пространстве;
- базовыми навыками двустороннего письменного перевода текстов общественно-политической направленности на языке (языках) профильного региона базовыми;
- навыками восприятия и интерпретации мультимедийной информации на языке (языках) профильного региона.

## **2. Объем практики**

«Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков», согласно учебному плану составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Способ проведения практики – стационарная

## **3. Формы отчетности по практике**

В процессе прохождения учебной практики оформляется Дневник практики, который ежедневно заполняется студентом и подписывается руководителем практики от организации по завершении того или иного этапа работы. В дневнике практики определено индивидуальное задание и зафиксированы все этапы проделанной работы. По окончании практики студент составляет **отчет**, в котором отражаются все разделы плана практики, включая индивидуальные задания. Публичная защита отчета и его презентация являются обязательными для всех студентов. Уровень сформированности компетенций, знаний, умений и навыков студента, приобретенных им за время прохождения учебной практики, оценивается руководителем практики от организации и отражается в отзыве, который подписывается

руководителем практики. В срок, указанный руководителем практики от кафедры, студент сдает на кафедру отчет по практике вместе с отзывом руководителя практики от организации, после чего проводится защита отчета. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8–10 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета. В результате защиты отчета по практике студент получает зачет с оценкой. При оценке учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике; отзывы руководителей практики от организации и кафедры; ответы на вопросы в ходе защиты отчета.

### **ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (Производственная практика)**

Программа преддипломной практики регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики и порядок отчетности обучающихся. Практика является составной частью образовательной программы и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся, содействует закреплению теоретических знаний. Преддипломная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе подготовки выпускной квалификационной работы. Она носит обязательный характер и является составной частью основной образовательной программы по специальности высшего профессионального образования 41.03.01 – Зарубежное регионоведение стран франкофонии.

#### **Цель и задачи практики**

*Целью преддипломной практики является:*

- получение теоретических и практических знаний и результатов, способствующих успешной разработке и публичной защите выпускной квалификационной работы.
- завершение всей предварительной работы, необходимой для получения основных результатов выпускной квалификационной работы: окончательная формулировка проблемы, уточнение цели, определение структуры работы, сбор и обработка данных и т.д.

*В ходе практики решаются следующие задачи:*

- систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами в процессе подготовки выпускной квалификационной работы.
- определения необходимого для завершения работы над выпускной квалификационной работой круга источников и литературы;
- сбора материалов по теме исследования;
- формирования навыков работы с источниками и научной литературой;
- обработки результатов исследования и овладение навыками письменного оформления результатов;
- подготовки чернового варианта выпускной работы.

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ооп**

- Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности (ОПК – 2)
- Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности (ОПК – 3)
- Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях (ОПК – 4)
- Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации (ОПК – 5)

- Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности (ОПК – 6)
- Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности (ОПК – 7)

*До начала практики студент должен:*

**Знать:**

- основные методы сбора и хранения информации;

**Уметь:**

- логически мыслить;
- осуществлять эффективный поиск информации;

**Владеть:**

- приемами ведения дискуссии и полемики;
- навыками организации своего рабочего места;
- работы на ПК с применением стандартного программного обеспечения.

### **Объем преддипломной практики и её продолжительность**

Общий объем практики составляет 7 зачетных единиц. Продолжительность практики 252 академических часов

### **Содержание преддипломной практики**

Преддипломная практика является одной из фундаментальных частей подготовки бакалавра-регионоведа и является своеобразным итогом получения теоретических знаний и проверкой умения студента применить их на практике. Преддипломная практика завершает процесс написания выпускной квалификационной работы и подготавливает ее защите. Практика позволяет студентам расширить источниковую и историографическую базу своего научного исследования, способствует лучшему освоению материала, а также помогает овладению методами систематизации и анализа источников.

# НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТА

## Цель научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа для студентов нацелена на обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы в рамках направления «Зарубежное регионоведение стран франкофонии», и практической деятельностью по применению этих знаний в ходе научно-исследовательской работы.

## Задачи научно-исследовательской работы

Целями научно-исследовательской работы являются

- закрепление соответствующих компетенций и выявление студентами своих исследовательских способностей;
- обретение опыта научной и аналитической деятельности;
- формирование соответствующих умений в области подготовки научных и учебных материалов с использованием навыков перевода с иностранных языков;
- приобретение навыков и компетенций по самообразованию и самосовершенствованию,
- содействие активизации научной деятельности студентов при подготовке выпускной работы.

В результате прохождения научно-исследовательской работы студент должен:

*владеть:*

- навыками самостоятельной аналитической деятельности в профессиональной области с учетом своих научных интересов. Научно-исследовательская практика предусматривает ее прохождение в том числе в сторонней организации с целью подготовки статьи, аналитического обзора и практического исследования в рамках тематики, соответствующей научно-исследовательским интересам студента и теме его выпускной работы).

*уметь:*

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе написания научного исследования;
- анализировать и систематизировать собранный материал;
- применять международно-политические методы и современные образовательно-информационные технологии;
- логически и ясно излагать свои мысли в устной и письменной форме.

## **Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики**

Программа научно-исследовательской практики ориентирована на овладение следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК- 2)
- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК- 4)
- Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности (ОПК -3)
- Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях (ОПК -4)